

VISTA PREVIA GRATUITA

El Sistema de Lanzamiento para Contratación Federal

El sistema completo, clic por clic, para llevar tu negocio de cero a estar listo para contratos federales — exactamente como yo lo hice.

Esta vista previa gratuita contiene el índice completo y el Paso 1 íntegro, para que veas exactamente cómo está escrito cada paso antes de comprar.

Incluye: Paso 1 de 3, completo y sin recortes

Guía completa: 32 páginas · \$29 pago único · incluye la edición en inglés

FedBidReady LLC | Peter Doucette

2026

Qué contiene la guía completa

Cada paso está presentado de la misma manera, para que siempre sepas dónde estás: Lo que lograrás · Por qué importa · Instrucciones pantalla por pantalla · Errores Comunes, señalados antes de que los cometas · Listas de "Terminaste cuando". Los nombres de botones y campos aparecen en inglés tal como los verás en pantalla; toda la instrucción está en español.

Licencia y Derechos de Autor	2
Cómo Usar Este Sistema	3
Empieza Aquí: Requisitos Previos	5
Paso 1: Crea Tu Cuenta de Login.gov — incluido completo en esta vista previa	6
Paso 2: Regístrate en SAM.gov y Obtén Tu UEI (el corazón de la guía — 18 páginas, cada panta...	9
Paso 3: Elige Tus Códigos NAICS y PSC	27
Ya Estás Registrado — Próximos Pasos Recomendados	29
Apéndice A: Obtén Tu Entidad y EIN (Inicio Rápido)	30
Apéndice B: Un Inicio de Sesión Más Seguro (App de Autenticación)	31
¿Atascado? Aquí Está Tu Atajo	32

Edición de Texto — escrita con suficiente detalle clic por clic para que nunca necesites una captura de pantalla. Cada error común señalado justo donde puede ocurrir. Lo que sigue es el Paso 1 exactamente como aparece en la guía completa.

Paso 1: Crea Tu Cuenta de Login.gov

¿Ya tienes una cuenta de Login.gov? Salta al Paso 2.

Lo que lograrás

Una cuenta de Login.gov funcionando — el inicio de sesión único que usarás para SAM.gov y los portales de certificación de la SBA (y Grants.gov, y más).

Por qué importa

Login.gov es la puerta de entrada a todo. La creas una vez y la reutilizas en todos lados. Dejarla limpia ahora — con respaldos de doble factor listos — evita los bloqueos de cuenta que descarrilan a la gente después.

Buenas noticias: solo necesitas la cuenta gratuita y básica de Login.gov. SAM.gov no requiere la verificación de identidad de Login.gov en esta etapa — nada de SSN (Seguro Social) ni identificación con foto. Basta con un correo electrónico más el doble factor.

Antes de empezar

- Una dirección de correo que siempre controlarás — lo recomendable es un correo de negocio en tu PROPIO dominio de empresa (p. ej., contracts@tuempresa.com). Login.gov permite técnicamente un Gmail/Yahoo personal, pero una dirección basada en función y en tu propio dominio queda ligada a tu registro y sobrevive a los cambios de personal.
- Un teléfono celular que pueda recibir mensajes de texto — eso es todo lo que necesitas para la configuración más simple.
- 5–10 minutos sin interrupciones — los enlaces de confirmación y los códigos son sensibles al tiempo.

Cómo llegar — abre Login.gov

Haz esto:

1. Abre tu navegador, escribe login.gov en la barra de direcciones y presiona Enter.
2. En la página de inicio de Login.gov, haz clic en “**Create an account**”. Eso abre la Pantalla 1 de abajo.

Pantalla 1 — Ingresa tu correo

Verás: La página “**Create an account**” (secure.login.gov) con un campo de correo, un selector de idioma del correo (English es el predeterminado) y una casilla **Rules of Use**.

Haz esto:

1. Escribe tu correo.
2. Marca la casilla **Rules of Use**.
3. Haz clic en **Submit**.

Pantalla 2 — Confirma tu correo

Verás: Un mensaje “Check your email” y un correo de Login.gov con un botón “Confirm your email address”.

Haz esto: Haz clic en **Confirm** en el correo (expira — pide uno nuevo si caduca). Regresas a Login.gov.

Pantalla 3 — Crea tu contraseña

Verás: Una pantalla de contraseña con un medidor de fuerza y un mínimo de 12 caracteres.

Haz esto:

1. Ingresa una contraseña fuerte de 12+ caracteres que no reutilices de tu correo o banca.
2. Haz clic en **Continue**.

Pantalla 4 — Elige cómo recibirás tu código de acceso

Verás: Una lista de formas de iniciar sesión, agrupadas como “More secure” (llave de seguridad, desbloqueo por rostro/huella, app de autenticación) y “Less secure” (mensaje de texto, llamada, códigos de respaldo).

Haz esto:

1. Para la configuración más simple, elige **Text message (SMS)** — Login.gov te enviará un código por texto cada vez que inicies sesión, sin nada que descargar.
2. Haz clic en **Continue**. (*¿Prefieres la opción más segura y resistente al phishing? Usa una app de autenticación — ver el Apéndice B al final.*)

Pantalla 5 — Ingresa tu teléfono y el código enviado por texto

Verás: Un campo para ingresar tu número de teléfono móvil.

Haz esto:

1. Escribe tu número de móvil y haz clic en **Send code**.
2. Login.gov te envía un código de 6 dígitos por texto — escríbelo.
3. Haz clic en **Continue**.

Pantalla 6 — Agrega un método de respaldo (evita el bloqueo)

Verás: Una indicación para agregar otro método de inicio de sesión y/o un conjunto de códigos de respaldo de un solo uso.

Haz esto: Agrega un segundo método para nunca quedar bloqueado si pierdes tu teléfono. El más fácil de agregar son los **Backup codes** — Login.gov te muestra una lista; descárgalos o imprímelos y guárdalos en un lugar seguro (no solo en tu teléfono). Esa es tu red de seguridad.

Pantalla 7 — Cuenta creada

Verás: Tu panel de Login.gov — o eres enviado directo al sitio socio (como SAM.gov) si empezaste ahí.

Haz esto: Nada más que hacer. Ahora puedes iniciar sesión en SAM.gov y en los portales de la SBA con esta cuenta.

ERRORES COMUNES — evítalos

- Configurar solo UN método de inicio de sesión. Si lo pierdes sin respaldo, Login.gov no puede restaurar el acceso — la solución oficial es borrar la cuenta y empezar de nuevo. Configura siempre dos.
- Usar los códigos de respaldo como tu único método — piérdelos y quedas bloqueado. Guárdalos como método secundario.
- Usar un Gmail/Yahoo personal o un correo de empleador que podrías perder. Lo mejor es un correo basado en función en tu propio dominio (contracts@, admin@) que tú controles — queda ligado a tu entidad y sobrevive a cambios de personal.
- Dejar que el enlace de confirmación o el código de un solo uso expire a mitad del proceso — pide uno nuevo en vez de reusar uno viejo.
- Crear una segunda cuenta de Login.gov con un correo distinto cuando ya tienes una ligada a tus registros. Inicia sesión siempre con el correo original.

Terminaste con este paso cuando:

- ☐ Mi cuenta de Login.gov está creada y puedo iniciar sesión.
- ☐ Configuré DOS métodos de inicio de sesión.
- ☐ Mis códigos de respaldo están guardados en un lugar seguro.
- ☐ Usé un correo de negocio/personal duradero que conservaré a largo plazo.

¿No quieres hacer esta parte tú mismo?

Esta guía te lleva hasta el final por tu cuenta. Pero si prefieres no dedicar las horas — o chocas con algo específico de tu situación — reserva una Sesión para Destrabarte de 1 hora (\$200) y compartimos pantalla para resolverlo, o entrégale toda la configuración a nuestro servicio Launch (\$1,500). Ver “¿Atascado? Aquí Está Tu Atajo” al final.

ESE FUE EL PASO 1 DE 3

Obtén el resto del sistema.

Acabas de leer el Paso 1 completo — el mismo nivel de detalle recorre toda la guía. Solo el Paso 2 son 18 páginas que cubren cada pantalla de SAM.gov en orden, con las trampas señaladas antes de que las encuentres.

\$29 pago único

32 páginas · Descarga inmediata · Tuya para siempre

fedbidready.com/guia

Pago seguro vía Payhip. Producto digital — todas las ventas son finales.

Sin cita. Sin esperas.

Avanza a tu propio ritmo.

Creada con un registro real — no es teoría.